



ประกาศสำนักงานคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ กรมควบคุมโรค
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลภายนอกเพื่อจ้างเหมาบริการ ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข
จำนวน ๒ อัตรา

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ มีความประสงค์รับสมัครคัดเลือกบุคคลภายนอกเพื่อจ้างเหมาบริการ ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข จำนวน ๒ อัตรา ปฏิบัติงานที่สำนักงานคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ กรมควบคุมโรค

๑. ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข จำนวน ๒ อัตรา

คุณสมบัติทั่วไป

- จบการศึกษาระดับปริญญาตรี ทางด้านสาธารณสุขศาสตร์
- มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปี และไม่เกิน ๓๕ ปี (นับถึงวันที่ปิดรับสมัคร)
- มีความรู้ ความสามารถทางด้านคอมพิวเตอร์ สามารถใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์

พื้นฐาน เช่น Microsoft Office Word Excel Power point และ การใช้ Adobe Photoshop, Adobe Illustrator, ตัดต่อวิดีโอ หรือโปรแกรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องได้ รวมถึงมีทักษะในตรวจสอบสภาพและดูแลรักษาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ รวมทั้งอุปกรณ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการงานด้านสารสนเทศให้มีคุณภาพพร้อมใช้งาน

- สามารถเดินทางไปต่างจังหวัดได้
- มีความรับผิดชอบงาน มนุษยสัมพันธ์ดี และมีทักษะในการติดต่อประสานงาน
- อัตราค่าจ้าง ๑๕,๐๐๐ บาท/เดือน

๒. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้ (เอกสารหมายเลข ๑)

๓. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์เข้ารับสมัครการคัดเลือก สามารถดาวน์โหลดใบสมัครได้ที่เว็บไซต์สำนักงานคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ กรมควบคุมโรค <https://ddc.moph.go.th/osec/> หัวข้อ “ประกาศรับสมัครงาน” ทั้งนี้สามารถส่งใบสมัครพร้อมหลักฐานการสมัคร และรับรองสำเนาเอกสารส่งกลับไปทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) ddcosecph@gmail.com ตั้งแต่วันจันทร์ที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๔ จนถึงวันศุกร์ที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ทั้งนี้ขอให้ผู้สมัครนำเอกสารการสมัครพร้อมหลักฐานไปยื่นในวันที่ยื่นใบสมัครคัดเลือก สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่กลุ่มบริหารทั่วไป โทร. ๐ ๒๕๕๐ ๓๐๐๖

๔. หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

ผู้สมัครต้องนำเอกสารและหลักฐานไปยื่นพร้อมใบสมัคร ดังนี้

๔.๑ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายไม่เกิน ๖

เดือน จำนวน ๒ รูป

๔.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน อย่างละ ๑ ฉบับ

๔.๓ สำเนาปริญญาบัตร จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๔ สำเนาระเบียงแสดงผลการศึกษาที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติการศึกษาตรงกับที่

กำหนด จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๕ สำเนาใบผ่านการเกณฑ์ทหาร จำนวน ๑ ฉบับ (เฉพาะเพศชาย)

๔.๖ หนังสือรับรองประสบการณ์ในการทำงาน (ถ้ามี)

๔.๗ หลักฐานอื่นๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อตัว - ชื่อสกุล สำเนาทะเบียนสมรส

อย่างละ ๑ ฉบับ (ถ้ามี)

หมายเหตุ ผู้สมัครต้องรับรองสำเนาในเอกสารทุกฉบับ

๕. วิธีการคัดเลือก

เพื่อให้การพิจารณาคัดเลือกเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดความโปร่งใส และเท่าเทียมยุติธรรม สอดคล้องกับข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ กรมควบคุมโรค จึงขอกำหนดเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก โดยทดสอบความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง และความรู้ด้านต่าง ๆ ดังนี้

๕.๑ การทดสอบสมรรถนะด้านคอมพิวเตอร์ การใช้โปรแกรม Microsoft office (Word, Excel, Power Point) การวิเคราะห์ข้อมูล ผ่านโปรแกรม SPSS การสืบค้นข้อมูลผ่าน Internet และการสร้างสื่อ Infographic ผ่านโปรแกรม Adobe Photoshop, Adobe Illustrator หรือโปรแกรมอื่นๆ ตามความถนัด

๕.๒ การทดสอบความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) พิจารณาจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ความคิดสร้างสรรค์ มนุษยสัมพันธ์ ไหวพริบ และบุคลิกภาพ

๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบ วัน เวลา สถานที่สอบ

สำนักงานคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ กรมควบคุมโรค จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบ วัน เวลา และสถานที่สอบ ในวันจันทร์ที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ทางเว็บไซต์สำนักงานคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ กรมควบคุมโรค <https://ddc.moph.go.th/osec/> หัวข้อ “ประกาศรับสมัครบุคลากร”

๗. กำหนดการสอบ

กำหนดสอบความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง และความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) ในวันพุธที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ สำนักงานคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ชั้น ๖ อาคาร ๑๐ กรมควบคุมโรค

๘. ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

สำนักงานคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ กรมควบคุมโรค จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ทางเว็บไซต์ <https://ddc.moph.go.th/osec/> หัวข้อ “ประกาศรับสมัครบุคลากร”

๙. การทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการคัดเลือก

ผู้ผ่านการคัดเลือกจะเริ่มสัญญาจ้างและปฏิบัติงาน ตั้งแต่วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๔ จนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายไพโรจน์ พรหมพันธุ์)

ผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ

รายละเอียดแนบท้ายประกาศ

ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข

หน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ช่วยปฏิบัติงานที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการในการทำงาน ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานด้านวิชาการสาธารณสุข ภายใต้การกำกับ แนะนำตรวจสอบของหัวหน้างาน และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๑. ด้านการปฏิบัติการ

(๑) เป็นผู้ช่วยในการศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย สืบค้น รวบรวม ข้อมูลทางวิชาการ เบื้องต้นที่ไม่ซับซ้อน เกี่ยวกับงานด้านการเฝ้าระวังโรค การควบคุมป้องกันโรคและภัยสุขภาพ พัฒนาระบบ กลไก เพื่อช่วยในการพัฒนาระบบการป้องกันควบคุมโรค

(๒) ช่วยจัดการประชุมและสรุปการประชุมหรือสรุปรายงานการดำเนินงานพัฒนาการ ป้องกันควบคุมโรคเสนอผู้บังคับบัญชาเพื่อประกอบการวางแผนในการปฏิบัติงาน

(๓) ช่วยติดตามผลการศึกษา วิเคราะห์ และวิจัยงานด้านการป้องกันโรคและการพัฒนา ระบบ เพื่อนำมาใช้ในการปฏิบัติงานให้เหมาะสมกับสถานการณ์ต่าง ๆ

(๔) ช่วยพัฒนาเนื้อหา องค์ความรู้ คุณภาพมาตรฐานเกี่ยวกับการพัฒนาระบบการป้องกัน ควบคุมโรคและการจัดทำคู่มือแนวทางปฏิบัติ เอกสารวิชาการ สื่อ ประชาสัมพันธ์ เพื่อให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องใช้ ประโยชน์ในการป้องกันควบคุมโรค

(๕) ช่วยจัดทำฐานข้อมูลเบื้องต้นที่เกี่ยวข้องกับงานด้านสาธารณสุข เช่น ข้อมูลของผู้ป่วย กลุ่มเสี่ยง บุคลากรทางด้านบริการสุขภาพ ประชากร สถานะสุขภาพ ระบาดวิทยา สิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อสุขภาพ องค์การภาคีเครือข่าย เพื่อนำมาใช้ในการวิเคราะห์ ในการปรับปรุงระบบงานป้องกันควบคุมโรคให้มีประสิทธิภาพ สูงขึ้น

(๖) ช่วยปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อพัฒนาระบบการป้องกันควบคุมโรค

(๗) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒. ด้านการวางแผน

วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบและร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงาน หรือโครงการเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

๓. ด้านการประสานงาน

(๑) ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงานหรือหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความ ร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด

(๒) ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. ด้านการบริการ

(๑) ตรวจสอบสภาพและดูแลรักษาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ รวมทั้งอุปกรณ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับงานด้านสารสนเทศให้มีคุณภาพและเหมาะสมแก่การนำไปใช้งานอยู่เสมอ รวมทั้งสนับสนุนงาน อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบริการทางวิชาการ เพื่อให้การบริการดังกล่าวเป็นไปอย่างราบรื่นและมีประสิทธิภาพ